


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьёв
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)
ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Русский язык и Литература

Квалификация: бакалавр

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Практикум по орфографии и пунктуации» являются: приобретение теоретических знаний и практических навыков в области орфографии и пунктуации, умение грамотно (орфографически и пунктуационно) оформлять письменную речь.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующего профессионального стандарта:

01.001. Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 18 октября 2013 г.; № 544н; регистрационный номер 30550).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Практикум по орфографии и пунктуации» (Б1.В.19) относится к вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» и является обязательной.

Освоение данной дисциплины (модуля) является основой для освоения таких дисциплин, как «Словообразование», «Лексикология», «Морфология имени», «Морфология глагола», «Синтаксис (словосочетание и простое предложение)», «Синтаксис (сложное предложение)», для успешного прохождения производственной педагогической практики, для подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить

Трудовую функцию: А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия: Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; Планирование и проведение учебных занятий; Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению; Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; Формирование универсальных учебных действий; Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); Формирование мотивации к обучению; Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Трудовую функцию: А/02.6 Воспитательная деятельность

Трудовые действия: Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; Проектирование и реализация воспитательных программ; Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой,

спортивной, художественной и т.д.); Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления; Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

Трудовую функцию: А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия: Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью; Оказание адресной помощи обучающимся; Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;

Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся

Трудовую функцию: В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования

Трудовые действия: Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира; Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития; Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся; Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования; Применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития

навыков поликультурного общения; Совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения; Организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

общекультурной компетенции:

ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

общепрофессиональной компетенции:

ОПК-5 - владение основами профессиональной этики и речевой культуры;

профессиональной компетенции:

ПК-4 - способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОК-4				
Знать: основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка.	Не знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка.	Слабо знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка.	Хорошо знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка.	Отлично знает основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка.
Уметь: ориентироваться в основных проблемах межличностного и	Не умеет ориентироваться в основных проблемах межличностного и	Слабо умеет ориентироваться в основных проблемах межличностного и	Хорошо умеет ориентироваться в основных проблемах межличностного и	Отлично умеет ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия;

и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации.	навыками речевой коммуникации.
ОПК-5				
Знать: этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры.	Не знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры.	Слабо знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры.	Хорошо знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры.	Отлично знает этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры.
Уметь: общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах.	Не умеет общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах.	Слабо умеет общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах.	Умеет на базовом уровне общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах.	Свободно умеет общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах.

Владеть: нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	Не владеет нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	Слабо владеет нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	Владеет на базовом уровне нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.	Свободно владеет: нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности.
---	--	---	---	---

ПК-4

Знать: педагогическую сущность феномена «образовательная среда»; типы, структурные компоненты, параметры образовательной среды; принципы, методы, средства, формы организации обучения.	Не знает педагогическую сущность феномена «образовательная среда»; типы, структурные компоненты, параметры образовательной среды; принципы, методы, средства, формы организации обучения. Не умеет оценивать современные модели обучения и воспитания и их развивающий эффект; определять цели и задачи образования, планировать, проводить, анализировать уроки/занятия; применять предметные, психолого-педагогические и методические знания в профессиональной деятельности	Слабо знает педагогическую сущность феномена «образовательная среда»; типы, структурные компоненты, параметры образовательной среды; принципы, методы, средства, формы организации обучения. Слабо умеет оценивать современные модели обучения и воспитания и их развивающий эффект; определять цели и задачи образования, планировать, проводить, анализировать уроки/занятия; применять предметные, психолого-педагогические и методические знания в профессиональной деятельности	Хорошо знает педагогическую сущность феномена «образовательная среда»; типы, структурные компоненты, параметры образовательной среды; принципы, методы, средства, формы организации обучения. Хорошо умеет оценивать современные модели обучения и воспитания и их развивающий эффект; определять цели и задачи образования, планировать, проводить, анализировать уроки/занятия; применять предметные, психолого-педагогические и методические знания в профессиональной деятельности Хорошо владеет	Отлично знает педагогическую сущность феномена «образовательная среда»; типы, структурные компоненты, параметры образовательной среды; принципы, методы, средства, формы организации обучения. Отлично умеет оценивать современные модели обучения и воспитания и их развивающий эффект; определять цели и задачи образования, планировать, проводить, анализировать уроки/занятия; применять предметные, психолого-педагогические и методические знания в профессиональной деятельности Отлично владеет навыками организации
--	---	---	---	---

и методические знания в профессиональной деятельности.	Не владеет навыками организации учебно-воспитательного процесса с использованием современных образовательных технологий; современными методиками диагностики и оценивания качества образовательного процесса; разнообразными формами и методами педагогического общения с учащимися, родителями, коллегами в различных жизненных ситуациях.	Слабо владеет навыками организации учебно-воспитательного процесса с использованием современных образовательных технологий; современными методиками диагностики и оценивания качества образовательного процесса; разнообразными формами и методами педагогического общения с учащимися, родителями, коллегами в различных жизненных ситуациях.	навыками организации учебно-воспитательного процесса с использованием современных образовательных технологий; современными методиками диагностики и оценивания качества образовательного процесса; разнообразными формами и методами педагогического общения с учащимися, родителями, коллегами в различных жизненных ситуациях.	учебно-воспитательного процесса с использованием современных образовательных технологий; современными методиками диагностики и оценивания качества образовательного процесса; разнообразными формами и методами педагогического общения с учащимися, родителями, коллегами в различных жизненных ситуациях.
--	---	--	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия;
- полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения;
- варианты орфограмм, орфографические правила; условия выбора орфограмм, их обозначение графическими средствами; орфографические ошибки, нормы оценки орфографической грамотности; варианты пунктограмм, пунктуационные правила; условия выбора пунктуационного знака; опознавательные признаки смысловых отрезков, требующих пунктуационного оформления; пунктуационные ошибки, 202 нормы оценки пунктуационной грамотности.

Уметь:

- ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия;
- находить в словах орфограммы, обосновывать их выбор; обосновывать употребление знаков препинания; делать орфографический и пунктуационный разбор.

Владеть:

- различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности (в родной и иноязычной среде);

- навыками нахождения орфографических и пунктуационных ошибок, их предупреждения и исправления.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Компетенции			Общее количество компетенций
	ОК-4	ОПК 5	ПК-4	
Раздел 1. Орфография				3
Тема 1. Входное тестирование	+	+	+	3
Тема 2. Основные принципы русской орфографии	+	+		2
Тема 3. Виды орфограмм	+			1
Тема 4. Правописание гласных	+			1
Тема 5. Правописание морфем	+			1
Тема 6. Слитные, дефисные и раздельные написания	+			1
Тема 7. Тестирование (работа на Интернет-тренажере)	+	+	+	3
Тема 8. Правописание согласных	+			1
Тема 9. Правописание Ъ и Ь	+			1
Тема 10. Правописание словарных слов	+			1
Тема 11. Правописание сложных слов. Пунктуация	+		+	2
Тема 12. Правописание служебных частей речи	+		+	2
Раздел 2. Пунктуация				
Тема 1. Выделяющие и отделяющие знаки препинания	+		+	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины(модуля) составляет 3 зачетные единицы 108 акад. часов.

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов	
	по очной форме обучения (1 семестр)	по заочной форме обучения (1 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	54	8
Аудиторные занятия, в т.ч.	54	8
лабораторные работы, в т.ч.	54	8
в форме практической подготовки	4	2
Самостоятельная работа, в т.ч.	54	96
изучение и конспектирование научной	18	32

и учебно-методической литературы, работа с интернет-ресурсами		
написание рефератов	18	32
подготовка к тестированию и зачету	18	32
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет

4.2. Лекции не предусмотрены.

4.3. Практические занятия не предусмотрены.

4.4. Лабораторные работы

№ раз дела	Наименование занятия	Объем в акад. часах		Программное обеспечение	Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения		
1	Входное тестирование	2	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4, ОПК-5, ПК-4
1	Основные принципы русской орфографии	4	2	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4, ОПК-5
1	Виды орфограмм	4	2	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4
1	Правописание гласных	4	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4
1	Правописание морфем	4	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4
1	Слитные, дефисные и отдельные написания	4	2	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4
1	Тестирование (работа на Интернет-тренажере)	4	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4, ОПК-5, ПК-4
1	Правописание согласных	4	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4
1	Правописание Ъ и Ь	4	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4
1	Правописание словарных слов	4	-	1. www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4

1	Правописание сложных слов. Пунктуация (в форме практической подготовки)	4	2	1.www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4, ПК-4
1	Правописание служебных частей речи	6	-	1.www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4, ПК-4
2	Выделяющие и отделяющие знаки препинания	6	-	1.www.exam.ru. 2.(http://totaldict.ru/idication/)	ОК-4, ПК-4

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Разделы дисциплины(модуля)	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Раздел 1. Орфография	Изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, работа с интернет-ресурсами	9	16
	Написание рефератов	9	16
	Подготовка к тестированию и зачету	9	16
Раздел 2. Пунктуация	Изучение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, работа с интернет-ресурсами	9	16
	Написание рефератов	9	16
	Подготовка к тестированию и зачету	9	16
Итого		54	96

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.).

4.6. Курсовое проектирование не предусмотрено.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Орфография

Русская графика и орфография. Владение основами профессиональной этики и речевой культуры Орфография. Разделы орфографии. История русского алфавита и русской орфографии. Соотношение графики и орфографии. Принципы русской графики. Сущность орфографии, ее значение в жизни общества, место в школьном курсе русского языка.

Орфограмма. Виды (типы) орфограмм. Проверяемые безударные гласные. Непроверяемые безударные гласные. Чередующиеся гласные. Гласные после шипящих и *ц*. Употребление букв *э, е, ё* и сочетания *йо*.

Правописание сложных слов. Правописание словарных слов.

Проверяемые и непроверяемые звонкие и глухие согласные. Непроизносимые согласные. Употребление буквы *щ* и сочетаний *сч, зч, шч, жч, стч, здч*, звучащих как *щ*. Двойные согласные.

Правописание приставок, корней, суффиксов и окончаний. Падежные окончания и суффиксы имен существительных, прилагательных, числительных. Окончания глаголов. Сложные имена существительные и прилагательные.

Правописание местоимений, наречий, причастий, деепричастий. Правописание служебных частей речи (частиц, союзов, предлогов).

Раздел 2. Пунктуация

Пунктуация. Основные принципы русской пунктуации. Однофункциональные (монофункциональные) и многофункциональные (полифункциональные) знаки препинания.

Выделяющие и отделяющие знаки препинания. Знание видов пунктограмм для формирования способности к коммуникации в письменной форме.

5. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются активные и интерактивные технологии образования: технологии личностно-ориентированного образования, технология модульного обучения, технология проблемного обучения, кейс-технология, технология создания интеллект-карт, технология проведения учебной дискуссии, тренинговые технологии, информационно-коммуникационные технологии.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

«Практикум по орфографии и пунктуации»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства	
			наименование	кол-во
1	Раздел 1. Орфография	ОК-4, ОПК-5, ПК-4	Темы рефератов	10
			Тестовые задания	50
			Вопросы для зачета	21
			Компетентностно-ориентированные задания	5
2	Раздел 2. Пунктуация	ОК-4, ПК-4	Темы рефератов	10
			Тестовые задания	50
			Вопросы для зачета	11
			Компетентностно-ориентированные задания	10

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Русская графика и орфография. Владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5).

2. Предмет графики. Русский алфавит (ПК-4).
3. Орфография как раздел науки о языке. Ее предмет, задачи. Речевая культура (ОПК-5).
4. Основные принципы русской орфографии (ОПК-5).
5. Краткие сведения из истории русской графики и орфографии (ПК-4).
6. Петровская реформа русской графики и орфографии (ПК-4).
7. Реформа 1917-1918 гг. и ее последующие совершенствования (ОК-4).
8. Орфографические словари (ОПК-5).
9. Типы (виды) орфограмм (ОК-4).
10. Знание правописания гласных для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
11. Знание правописания чередующихся гласных в корнях слов для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
12. Знание правописания согласных для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
13. Знание правописания удвоенных согласных для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
14. Знание правил слитного, полуслитного (дефисное), раздельного правописания для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
15. Знание правописания НЕ с различными частями речи для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
16. Знание дифференцирующего правописания для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
17. Знание употребления Ъ и Ь на письме для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
18. Знание правописания морфем для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
19. Знание правописания предлогов для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
20. Знание правописания союзов для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
21. Знание правописания словарных слов для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
22. Знание правописания сложных слов для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
23. Пунктуация как раздел науки о языке
24. Основные принципы русской пунктуации
25. Знание видов пунктограмм для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
26. Знаки препинания (ПК-4).
27. Знание основных функций знаков препинания для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
28. Тире между подлежащим и сказуемым (ПК-4).
29. Знание постановки знаков препинания при обособленных членах предложения для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
30. Знание пунктуационного оформления вводных и вставных конструкций для формирования способности к коммуникации в письменной форме (ОК-4).
31. Пунктуационное оформление сложных предложений (ПК-4).
32. Пунктуационное оформление предложений с прямой речью (ПК-4).

6.3.Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
<p>Продвинутый (75-100 баллов)</p> <p><i>«зачтено»</i></p>	<p>Отлично знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; <p>Отлично умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; <p>Отлично владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности (в родной и иноязычной среде); - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью. 	<p>тесты (30-40 баллов), реферат (7-10 баллов), компетентностно-ориентированные задания (18-20 баллов) вопросы для зачета (20-30 баллов)</p>
<p>Базовый (50-74 балла)</p> <p><i>«зачтено»</i></p>	<p>Хорошо знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; <p>Хорошо умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные 	<p>тесты (20-29 баллов), реферат (5-8 баллов), компетентностно-ориентированные задания (10-18 баллов) вопросы для зачета (15-19 баллов)</p>

	<p>и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности,</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; <p>Владеет на базовом уровне</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности (в родной и иноязычной среде); - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью. 	
<p>Пороговый (35-49 баллов) «зачтено»</p>	<p>Слабо знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; <p>Частично умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; <p>Частично владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности (в родной и иноязычной среде); - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой 	<p>тесты (14-19 баллов), реферат (3-6 баллов), компетентностно-ориентированные задания (8-10 баллов) вопросы для зачета (10-14 баллов)</p>

	речью.	
Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (менее 35 баллов) «не зачтено»	<p>Не знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; <p>Не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; <p>Не владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности (в родной и иноязычной среде); - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью. 	тесты (0-13 баллов), реферат (0-4 баллов), компетентностно-ориентированные задания (0-8 баллов) вопросы для зачета (0-9 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины(модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Лекант, П.А. Русский язык: справочник / П.А. Лекант, Н.Б. Самсонов; под ред. П. А. Леканта. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 351 с. – <https://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364>

2. Милославский, И.Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика: учеб. пособие для академ. бакалавриата / И.Г. Милославский. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 160 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/78DFE010-7423-4673-9DB5-769D02F42CC9> — ISBN 978-5-9916-8922-9.

3. Учебно-методический комплекс дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» для направления 44.03.05 Педагогическое образование.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Современный русский язык. Сборник упражнений: учеб. пособие для академ. бакалавриата / П.А. Лекант [и др.]; под ред. П. А. Леканта. – М.: Юрайт, 2017. – 314 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/ECD30202-6115-484E-80EB-D15B635A13FC> — ISBN 978-5-534-01166-1.

2. Манаенкова, М.П. Практикум по трудным вопросам орфографии: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / М.П. Манаенкова. – М.: МГПИ 2004.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);

– Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);

– Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);

– Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);

– Сайт «Всем кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);

– Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);

– Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –

– Официальный сайт издательского дома «Первое сентября» (<http://www.rus.1september.ru/>)

7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Хабарова О.Г. Методические указания для обучающихся по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации». – Мичуринск, 2018.

7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

[\(http://fcior.edu.ru/\)](http://fcior.edu.ru/).

9. [Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО \(ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО\) \(http://gnpbu.ru\)](http://gnpbu.ru)

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

– Справочно-информационный портал «Русский язык» – ГРАМОТА.РУ (<http://www.gramota.ru>);

– Институт русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук (<http://www.ruslang.ru>);

– Национальный корпус русского языка (<http://www.ruscorpora.ru/>);

– Официальный сайт международного научного журнала «Филологические науки» (<http://www.filolnauki.ru/>);

– Государственный институт русского языка РАН им. А.С. Пушкина (<http://www1.pushkin.edu.ru/>)

– Официальный сайт «Филология и лингвистика» (<http://www.filologia.ru/lingvisticheskie-zhurnaly>);

– Санкт-Петербургский государственный университет © 2009 [Факультет филологии и искусств СПбГУ](http://rusmir.philararts.spbu.ru/umk/studentam-rusistam) | [Фонд «Русский мир»](http://rusmir.philararts.spbu.ru/umk/studentam-rusistam) | Sakai@СПбГУ (<http://rusmir.philararts.spbu.ru/umk/studentam-rusistam>);

– Официальный сайт «Словесник» (www.slovesnik.ru);

– Официальный сайт Центра развития русского языка (www.ruscentr.ru);

– Российская национальная библиотека Санкт-Петербург (<http://www.nlr.ru>);

– Онлайн-энциклопедия «Кругосвет». Гуманитарные науки: Лингвистика (http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/)

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022

					по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии » (Россия)	Лицензион ное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008 19000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagius.ru)	АО «Антиплаги ат» (Россия)	Лицензион ное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионн ый договор с АО «Антиплаги ат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распростра няемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorpor ation	Свободно распростра няемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard<https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Практические занятия	ОК-4, ОПК-5, ПК-4
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Практические занятия	ОК-4, ОПК-5, ПК-4
3.	Технологии беспроводной связи	Практические занятия	ОК-4, ОПК-5, ПК-4

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Учебные занятия проводятся в закрепленных за кафедрой социально-гуманитарных дисциплин аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/45)	1. П/м-ка «Любава» (инв. №41013401339) 2. Телев. LG 21 Q 65 (инв. №41013401341) 3. DVD+видеомагнитофон LG 377 (инв. №41013401340) 4. Шкаф для бумаг полуоткрытый со стеклом р.800x450x2155 (инв. №41013601213) Кабинет оснащен макетами, наглядными учебными пособиями, тренажерами.	
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принт HP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000 AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тяг (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701) MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Практикум по орфографии и пунктуации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденным приказом № 91 от 9 февраля 2016 года.

Автор: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат филологических наук



Хабарова О.Г.

Рецензент: доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат филологических наук



Манаенкова М.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и литературы
протокол № 13 от «7» июня 2016 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2016 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «20» июня 2016 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и литературы
протокол № 10 от «4» апреля 2017г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «10» апреля 2017 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «20» апреля 2017 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

протокол № 8 от «12» марта 2018 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «09» апреля 2018 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «26» апреля 2018 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин

протокол № 7 от «4» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 7 от «16» марта 2020 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 10 от «08» июня 2020 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «08» июня 2020 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 8 от «5» апреля 2021 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «1» марта 2022 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 12 от «05» июня 2023 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «13» июня 2023 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.